UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON INCLUSIONE

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Città di Lamezia Terme
UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE
DI LAMEZIA TERME
(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

Comune di Feroleto Antico Prot. n. 8097 del 17-12-2018 arrivo

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 6 incarichi esterni di assistente sociale per il rafforzamento dei servizi sociali e in particolare per l'attività di segretariato sociale, valutazione multidimensionale e presa in carico delle famiglie beneficiarie del Reddito di Inclusione residenti nell'ambito territoriale di Lamezia Terme, realizzato a valere sulle risorse del PON INCLUSIONE – Fondo Sociale Europeo 2014-2020.

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale R.S. n. 245 R.G. n. 1125 del 14/12/2018

SI RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica, mediante procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di n. sei incarichi esterni di assistente sociale, nell'ambito PON INCLUSIONE.

Art. 1 - Oggetto

Costituiscono oggetto dell'incarico le seguenti attività di:

- segretariato sociale;
- valutazione multidimensionale dei bisogni e delle potenzialità di ciascuna famiglia beneficiaria del ReI;
- redazione, attuazione e monitoraggio dei relativi progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa;
- partecipazione alle Equipe Multidisciplinari (EM);
- collaborazione nella realizzazione delle attività di supporto all'attuazione del ReI, anche di natua amministrativo-contabile, realizzate a valere sul PON INCLUSIONE;
- raccordo con i diversi soggetti pubblici e privati operanti nell'ambito del contrasto alla povertà per l'attuazione delle finalità generali del Reddito di Inclusione e delle attività realizzate a valere sul PON INCLUSIONE.

Gli incaricati selezionati dovranno, nello svolgimento delle relative prestazioni, raccordarsi costantemente con l'Ufficio di Piano, quale struttura unica di riferimento per l'attuazione della misura ReI e delle attività ad essa connesse, secondo le indicazioni operative che verranno fornite in fase di avvio della collaborazione e/o in corso di svolgimento della medesima.
Ciascun incaricato/a sarà chiamato/a a gestire un uguale numero di nuclei familiari beneficiari ReI e dovrà assicurare un'attività di almeno 33 ore settimanali.

Comune di Feroleto Antico Prot. n. 8097 del 17-12-2018 arrivo

Art. 2 – Durata del contratto e corrispettivo

Gli incarichi avranno una durata coincidente con il termine delle attività a valere sul PON INCLUSIONE previsto per il 31/12/2019, salvo eventuale proroga disposta dall'AdG di riferimento in virtù della quale i contratti in trattazione potranno essere ulteriolmente prorogati per consentire la realizzazione delle azioni oggetto del presente avviso, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

L'attribuzione degli incarichi è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

Con decorrenza dalla data di sottoscrizione dei contratti, ogni incaricato dovrà assicurare una presenza di almeno 33 ore settimanali per un monte ore annuo complessivo di 1715, organizzate in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con l'Ufficio di Piano.

L'importo riconosciuto a ciascun incaricato è pari a € 41.598,14 ed è da intendersi onnicomprensivo, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e delle spese di viaggio da e per la sede di lavoro che potrà essere dislocata anche presso i comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale di riferimento.

I corrispettivi verranno liquidati con cadenza mensile, previa presentazione da parte di ciascun incaricato dei seguenti documenti:

- fattura, con indicazione del CUP;
- timesheet delle presenze mensili, predisposto secondo le direttive ministeriali;
- relazione riferita alle attività svolte;
- ogni altro documento ritenuto utile in linea con le indicazioni impartite dall'Autorità di gestione Ministeriale in materia di monitoraggio e rendicontazione delle risorse PON INCLUSIONE e all'occorrenza richiesto dal Settore Politiche Sociali.

Art. 3 – Requisiti

Saranno ammessi alla selezione oggetto del presente avviso, mediante comparazione dei relativi curricula, i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso della patente B e disponibilità di un mezzo autonomo per gli spostamenti nell'Ambito;
- possesso di partita IVA aperta da n. 3 anni alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- insussistenza di condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego ovvero escludono la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016);
- insussistenza di procedimenti per destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza di procedimenti penali in corso o pendenti in giudizio e di pronunce di condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- non essere in posizione di quiescenza né di collocamento a riposo ai sensi della vigente normativa in materia pensionistica.

REQUISITI PROFESSIONALI

- possesso di Laurea triennale ovvero laurea vecchio ordinamento ovvero specialistica o magistrale in scienze del servizio sociale o equipollenti per legge. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, il conferimento dell'incarico sarà subordinato al rilascio da parte dell'autorità competente di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n°165 (in tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella domanda di

partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa);

- iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali, istituito ai sensi della legge n. 84 del 23.03.1993 e del D.M. n. 155 del 30.3.1998;
- possesso di esperienza professionale documentata, maturata nell'ambito del Sostegno all'Inclusione Attiva e/o Reddito di Inclusione e/o in atttività di programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti a valenza sociale finanziati con fondi comunitari, ministeriali e regionali (desumibile dal curriculum vitae allegato).

I requisiti prescritti, generali e professionali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa.
I requisiti dovranno essere autodichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda di partecipazione da compilarsi, a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente avviso.
L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti previsti, di richiedere la documentazione relativa ai titoli dichiarati e, nel caso di difetto dei requisiti prescritti, potrà altresì disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva, dandone comunicazione agli interessati.

Comune di Feroleto Antico Prot. n. 8097 del 17-12-2018 arrivo

Art. 4 - Modalità di presentazione delle richieste
I soggetti interessati possono presentare richiesta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lamezia Terme con consegna a mano ovvero spedita a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunelameziaterme.it (in tal caso, saranno ammissibili solo domande provenienti da caselle di posta elettronica certificata). L'istanza dovrà essere presentata, a firma dell'interessato, utilizzando l'apposito modello di domanda (all. A), **entro il 14/01/2019.**
Alla richiesta dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- Curriculum vitae in formato europeo atto a fornire in maniera chiara tutte le informazioni in merito ai requisiti richiesti, nonché agli eventuali ulteriori elementi curriculari utili ai fini della valutazione;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.
Le buste dovranno riportare la dicitura "Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 6 incarichi esterni di assistente sociale per il rafforzamento dei servizi sociali e in particolare per l'attività di segretariato sociale, valutazione multidimensionale e presa in carico delle famiglie beneficiarie del Reddito di Inclusione residenti nell'ambito territoriale di Lamezia Terme, realizzato a valere sulle risorse del PON INCLUSIONE – Fondo Sociale Europeo 2014-2020"

Art. 5 - Ammissione delle candidature
Saranno valutate esclusivamente le domande pervenute nel termine succitato, secondo le modalità prescritte e corredate dai relativi allegati, come risultante da verbale di istruttoria redatto dal Responsabile del Procedimento.

Art. 6 – Svolgimento della selezione
Le domande rispondenti ai requisiti di ammissione saranno successivamente oggetto di valutazione tecnica da parte di una commissione all'uopo nominata e presieduta dal Dirigente del Settore Politiche Sociali.
La commissione procederà alla comparazione dei curricula dei concorrenti ammessi, utilizzando i seguenti criteri di valutazione (punteggio massimo attribuibile: punti 100)

Comune di Feroleto Antico Prot. n. 8097 del 17-12-2018 arrivo

ISTRUZIONE/FORMAZIONE	
VOTO LAUREA TRIENNALE **punteggio massimo attribuibile pari a 21 punti** **NB: il predetto punteggio non verrà attribuito ai candidati in possesso di laurea vecchio ordinamento/magistrale/specialistica**	- da 66 a 70: punti 6 - da 71 a 85: punti 11 - da 86 a 100: punti 15 - da 101 a 110/110 e lode: punti 21
VOTO LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO/MAGISTRALE/SPECIALISTICA **punteggio massimo attribuibile pari a 22 punti**	- da 66 a 70: punti 7 - da 71 a 85: punti 12 - da 86 a 100: punti 16 - da 101 a 110/110 e lode: punti 22
MASTER UNIVERSITARIO in materia di programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti a valenza sociale finanziati con fondi comunitari, ministeriali e regionali **punteggio massimo attribuibile pari a 5 punti**	- 1° livello: punti 2 - 2°livello: punti 3
DOTTORATO DI RICERCA IN SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI SOCIALI **punteggio massimo attribuibile pari a 7 punti**	- Punti 7
PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO/PERFEZIONAMENTO RELATIVI ALLE TEMATICHE CONNESSE AL SIA/REI E/O POLITICHE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' **punteggio massimo attribuibile pari a 10 punti**	- Punti 2 per ogni corso di durata superiore alle 20 ore
POSSESSO DELLA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER ECDL **punteggio massimo attribuibile pari a 2 punti**	- Punti 2
TOTALE MASSIMO ATTRIBUIBILE	**PUNTI 46**

ESPERIENZA PROFESSIONALE	
ESPERIENZA PROFESSIONALE NELLE ATTIVITA' DI SEGRETARIATO SOCIALE, ANALISI PRELIMINARE, PRESA IN CARICO E MONITORAGGIO DEI PROGETTI PERSONALIZZATI RELATIVI AI NUCLEI FAMILIARI BENEFICIARI DEL SIA/REI **punteggio massimo attribuibile pari a 36 punti**	Punti 1 per ogni mese di attività svolta fino al tetto massimo di tre anni di attività lavorativa **(specificare il committente, la tipologia contrattuale, la descrizione del lavoro svolto e la durata, nel formato giorno – mese – anno)**
ESPERIENZA PROFESSIONALE NELLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI COMUNITARI, MINISTERIALI E REGIONALI **punteggio massimo attribuibile pari a 18 punti**	Punti 0,5 per ogni mese di attività svolta fino al tetto massimo di tre anni di attività lavorativa **(specificare il committente, la tipologia contrattuale, la descrizione del lavoro svolto e la**

	durata, nel formato giorno – mese – anno)
TOTALE MASSIMO ATTRIBUIBILE	**PUNTI 54**

I suddetti elementi oggetto di valutazione dovranno risultare dal curriculum ed essere debitamente dettagliati.
In caso di parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età.
In ordine a categorie riservatarie e preferenze, si rimanda a quanto disposto dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 7 – Approvazione graduatoria
Una volta completata la fase di valutazione comparativa, la Commissione predisporrà la graduatoria dei candidati idonei ai fini del conferimento degli incarichi. La medesima sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Politiche Sociali.
La conclusione della procedura comparativa di valutazione sarà pubblicata all'albo pretorio e sul portale del Comune di Lamezia Terme e degli altri Comuni appartenenti al Distretto socio-assistenziale.
Dall'inizio della pubblicazione decorreranno i termini per gli eventuali ricorsi, che comunque dovranno pervenire entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria. La graduatoria rimarrà efficace per 24 (ventiquattro) mesi dalla data di pubblicazione della stessa e servirà solo per l'eventuale sostituzione degli incaricati.

Comune di Feroleto Antico Prot. n. 8097 del 17-12-2018 arrivo

Art. 8 – Controllo
Ai sensi di quanto previsto all'art. 71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R.445/2000.
Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 9 - Tutela della privacy
I dati di cui il Comune di Lamezia Terme entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia e comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente avviso. Il titolare del trattamento è il Comune di Lamezia Terme. Il Responsabile del trattamento è la Dr.ssa Maria Barberio.

Articolo 10 – Disposizioni finali
Il Comune di Lamezia Terme si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati.
In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione delle condizioni previste dal presente avviso.
Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente e al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune Capofila di Lamezia Terme.
Informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente avviso possono essere richiesti al Settore Politiche Sociali del Comune di Lamezia Terme, sito in Corso Numistrano, tel. 0968/207601.

Allegato al presente avviso:

- modello di domanda di partecipazione all'avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 6 incarichi esterni di assistente sociale per il rafforzamento dei servizi sociali e in particolare per l'attività di segretariato sociale, valutazione multidimensionale e presa in carico delle famiglie beneficiarie del Reddito di Inclusione residenti nell'ambito territoriale di Lamezia Terme, realizzato a valere sulle risorse del PON INCLUSIONE – Fondo Sociale Europeo 2014-2020" (allegato A).

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Maria Barberio

Il Dirigente del Settore Politiche Sociali
Dr. Salvatore Zucco

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del Dlgs 39/93

Comune di Feroleto Antico Prot. n. 8097 del 17-12-2018 arrivo